

**INSTRUÇÃO NORMATIVA - PRG Nº 01/08**

***Luiza Maria Pierini Machado, Pró-Reitora de Graduação do Centro Universitário da Fundação Educacional de Barretos, no uso de suas atribuições legais, e***

*Considerando a necessidade de criar procedimentos para organização e agilidade no Setor da Secretaria Geral, referente a provas;*

***RESOLVE:***

***Artigo 1º - Fica estabelecido que as provas deverão ser entregues na Secretaria Geral para xerocar com no mínimo 3(três) dias de antecedência da data da aplicação da mesma.***

***Artigo 2º - Esta Instrução Normativa entrará em vigor a partir desta data.***

*Barretos, 1 de agosto de 2008..*

***Profª.Drª. Luiza Maria Pierini Machado***  
***Pró-Reitora de Graduação - UNIFEB***

*Registrada na Secretaria da Pró-Reitoria de Graduação da FEB na data supra.*